

ViamalaInfra Geschäftsbericht

2024



Inhalt.

- 3** Jahresbericht des Präsidenten
- 5** Jahresbericht des Betriebsleiter
- 6** Revisionsbericht
- 7** Bilanz per 31.12.2024
- 8** Erfolgsrechnung vom 01.01.2023 bis 31.12.2024
- 9** Antrag über die Verwendung des Bilanzergebnisses
- 10** Anhang zur Jahresrechnung 2024
- 11** Budget 2026

Jahresbericht des Präsidenten



Liebe Genossenschafterinnen und Genossenschaffer

Das Jahr 2024 war für die ViamalaInfra Betriebsgenossenschaft insgesamt erfreulich und von wichtigen Entwicklungen geprägt. Trotz einzelner Herausforderungen blicken wir auf ein erfolgreiches Geschäftsjahr zurück.

Solides Jahresergebnis mit Herausforderungen

Auch wenn das Jahr mit einem kleinen Verlust abgeschlossen wurde, kann das Ergebnis insgesamt als positiv bewertet werden. Die operative Entwicklung zeigt in vielen Bereichen in die richtige Richtung, und wichtige Angebote wie die viaLuna wurden erfolgreich initiiert.

Dennoch wurde deutlich, dass ein verstärktes Augenmerk auf die Stärkung der Liquidität gelegt werden muss. Die teils extremen Schwankungen auf der Ertragsseite stellen eine Herausforderung für die Planung und Stabilität dar. Ziel ist es daher, geeignete Massnahmen zu ergreifen, um diese Schwankungen künftig zu glätten und eine stabilere finanzielle Basis über das ganze Jahr hinweg zu sichern.

Im Allgemeinen war das Tourismusjahr 2024 eines der erfolgreichsten Jahre. Noch nie waren so viele Reisende in der Schweiz unterwegs. Und dennoch ist es uns nicht gelungen, an dieser Entwicklung angemessen zu partizipieren und mehr Gäste in die Schlucht zu bringen. Es bleibt für uns von höchster Priorität, die Eintrittszahlen gezielt zu steigern. Hierzu sind in den kommenden Monaten verstärkt Massnahmen zu entwickeln und umzusetzen, die sowohl die Sichtbarkeit als auch die Attraktivität unserer Angebote erhöhen. Nur mit einer nachhaltigen Steigerung der Besucherfrequenz lassen sich die betrieblichen Grundlagen langfristig sichern.

Gute Resonanz auf die Angebote

Besonders erfreulich war die Resonanz auf das im Vorjahr eingeführte Angebot viaLuna. Die Nachfrage entwickelte sich kontinuierlich positiv und bestätigt unsere Annahme, dass auch am Abend ein Bedarf an einem naturnahen Schluchterlebnis besteht. Die Testphase wurde erfolgreich abgeschlossen und in ein ordentliches Bewilligungsverfahren überführt. Bis zur Erteilung der Bewilligung durch den Kanton, ruht der Betrieb der viaLuna.

Nachfolgeregelung Betriebsleitung

Die Nachfolgeregelung für Urs Attenhofer, der die Geschicke in der Schlucht über viele Jahre mit grossem Engagement, Herzblut und Weitblick geprägt hat, stellte sich wie erwartet als herausfordernd heraus. Eine erste Lösung konnte sich leider nicht bewähren und führte nicht zum gewünschten Ergebnis.

Nach intensiver Suche und durchspielen unterschiedlichster Szenarien fanden wir mit etwas Glück die schier perfekte Lösung. Mit Lars Dünner konnten wir eine Person für die neu geschaffene Position des Geschäftsführers gewinnen, die sowohl fachlich als auch menschlich hervorragend ins Team passt und die notwendigen Voraussetzungen für die künftige Weiterentwicklung der Genossenschaft mitbringt.

Wir danken Urs Attenhofer herzlich nicht nur für seine langjährige, prägende Arbeit, sondern auch dafür, dass er den Übergang mit viel Umsicht und Engagement weiterhin begleitet.

Personelle Veränderungen

Auch bei unserem wichtigen Partner Viamala Tourismus kam es 2024 an für uns relevanten Positionen zu personellen Veränderungen. Umso erfreulicher ist es, dass Patric Berg dem Verwaltungsrat weiterhin erhalten bleibt – seine Erfahrung und Perspektive bleiben für unsere Arbeit von grossem Wert.

Um die enge Verbindung zu unserem wichtigsten Partner zu stärken und einen direkten Austausch zu ermöglichen, nimmt der neue Direktor, Reto Thörig, regelmässig an unseren Sitzungen teil. Diese Zusammenarbeit hat sich bereits als sehr konstruktiv erwiesen und soll auch in Zukunft weitergeführt werden.

Erkenntnisse und Ausblick

Das Jahr 2024 hat einmal mehr gezeigt, dass der eingeschlagene Weg grundsätzlich der richtige ist. Die Strategie stimmt – doch der Erfolg daraus ist ausbaufähig. Es gilt nun, auf den erreichten Fortschritten aufzubauen, die positiven Entwicklungen zu verstärken und die noch vorhandenen Potenziale konsequent zu nutzen.

Im kommenden Jahr stehen wichtige Weichenstellungen an. Neben der weiteren Stabilisierung der Ertragslage und der Stärkung der Liquidität wird es darum gehen, bestehende Angebote weiterzuentwickeln, neue Zielgruppen zu erschliessen und die Eintrittszahlen nachhaltig zu steigern. Wir blicken mit Zuversicht nach vorn und sind überzeugt, dass die ViamalaInfra Betriebsgenossenschaft gut aufgestellt ist, um weiterhin verlässlich für die Region zu wirken.

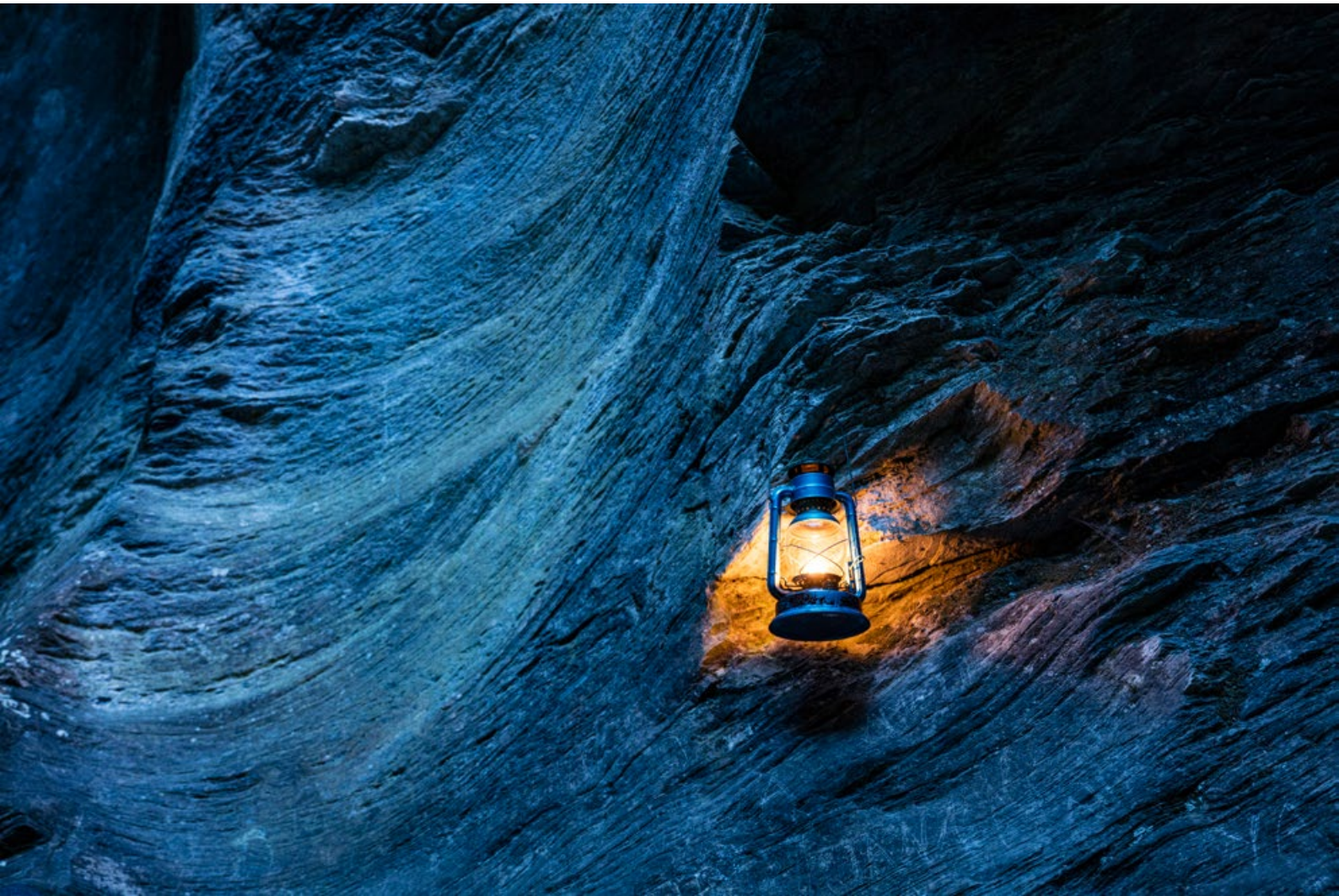
Dank

Ein besonderer Dank gilt allen Partnern, die uns auch in diesem Jahr mit Vertrauen, Engagement und konstruktiver Zusammenarbeit begleitet haben. Ebenso danke ich den Mitgliedern des Verwaltungsrats für ihre wertvolle strategische Unterstützung und ihren Einsatz in einem anspruchsvollen Umfeld.

Und nicht zuletzt möchte ich mich herzlich bei allen Mitarbeitenden bedanken – für ihre tägliche Arbeit, ihre Flexibilität und ihr unermüdliches Engagement zugunsten der Viamala-Schlucht. Sie sind das Rückgrat unserer Organisation und der Schlüssel zu unserem gemeinsamen Erfolg.

Mit herzlichen Grüßen und grosser Vorfreude auf das kommende Jahr.

Der Präsident, **Thomas Rüegg**



Jahresbericht des Betriebsleiters



Nach einem niederschlagsreichen Dezember mit Schäden an den Anlagen, konnte nach Behebung derselben, im Besucherzentrum der Betrieb der 122. Saison am Gründonnerstag, 29. März aufgenommen werden.

Als Novum wurde auch die ViaLuna über die Oster- und Pfingst-Feiertage angeboten.

Das wechselhafte Frühlingswetter sorgte für entsprechend verhaltene Frequenzen in allen Geschäftsbereichen.

Die Perioden mit teilweise winterlichen Witterungsverhältnissen, gipfelten am 21. Juni mit ergiebigen Niederschlägen und entsprechenden Hochwasserschäden an der ViaLuna Beleuchtung.

Auch als Folge der Unwetter im Misox, wurde die A13 für rund 12 Tage für den Transitverkehr auf der San Bernardino Route mit den entsprechend negativen Auswirkungen für Schlucht Betrieb, gesperrt.

Nach erfolgter Instandstellung der Hochwasserschäden und dem Ausbau der Beleuchtung entlang der Schlucht Galerie konnte die ViaLuna in den Monaten Juli bis und mit Oktober, jeweils erfolgreich von Donnerstag bis Sonntag angeboten werden.

Als wesentlich darf der Sachverhalt eingestuft werden, dass die Wanderwege durch die Viamala-Schlucht ab Saisonbeginn uneingeschränkt zur Verfügung standen.

Die Hitzeperioden Mitte Juli bis Mitte September bewirkten eine erhöhte Nachfrage. Die erhoffte Kühle in der Schlucht als Magnet, sorgte für erfreulichen Zulauf mit dem entsprechenden plus vor allem auch bei den Umsätzen im Shop. Sicher hat auch der fixe Euro-Kurs von Fr. 0.95 nicht unwesentlich zum Kaufverhalten beigetragen.

Wie erwartet aber, waren die preissensiblen Kundensegmente, vorab die Gruppeneintritte von Gästen aus der Eurozone weiter rückläufig.

Gesamthaft gesehen, konnte das Vorjahres-Resultat der Schluchteintritte real nicht gehalten werden. Dank erfolgter Preisanpassungen in verschiedenen Kundensegmenten resultierte aber die umsatzstärkste Saison.

Erstmals wurde das Kombi Ticket Viamala-Schlucht/ Mineralbad Andeer während der gesamten Saisondauer sehr erfolgreich angeboten.

Die Nachfrage für das Kombi Ticket Viamala-Schlucht/Kirche Zillis stagnierte etwas unter den Vorjahreszahlen.

Der Betriebsleiter, **Urs Attenhofer**

Revisionsbericht

Spitalstrasse 1
CH-7430 Thusis

Telefon +41 81 650 06 00
thusis@gredig-partner.ch
www.gredig-partner.ch

Geschäftsführung:
Karin Iseppi, dipl. Treuhandexpertin
Curdin Mayer, dipl. Treuhandexperte
Fabio Giovanoli, dipl. Treuhandexperte

Gredig + Partner AG

Treuhand Steuern Revision



Bericht der Revisionsstelle zur eingeschränkten Revision

an die Generalversammlung

der ViamalaInfra Betriebsgenossenschaft, 7430 Thusis

Als Revisionsstelle haben wir die Jahresrechnung (Bilanz, Erfolgsrechnung und Anhang) der ViamalaInfra Betriebsgenossenschaft für das am 31. Dezember 2024 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Für die Jahresrechnung ist der Verwaltungsrat verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, die Jahresrechnung zu prüfen. Wir bestätigen, dass wir die gesetzlichen Anforderungen hinsichtlich Zulassung und Unabhängigkeit erfüllen.

Unsere Revision erfolgte nach dem Schweizer Standard zur Eingeschränkten Revision. Danach ist diese Revision so zu planen und durchzuführen, dass wesentliche Fehlaussagen in der Jahresrechnung erkannt werden. Eine eingeschränkte Revision umfasst hauptsächlich Befragungen und analytische Prüfungshandlungen sowie den Umständen angemessene Detailprüfungen der beim geprüften Unternehmen vorhandenen Unterlagen. Dagegen sind Prüfungen der betrieblichen Abläufe und des internen Kontrollsystems sowie Befragungen und weitere Prüfungshandlungen zur Aufdeckung deliktischer Handlungen oder anderer Gesetzesverstösse nicht Bestandteil dieser Revision.

Bei unserer Revision sind wir nicht auf Sachverhalte gestossen, aus denen wir schliessen müssten, dass die Jahresrechnung nicht dem schweizerischen Gesetz und den Statuten entspricht.

Thusis, 4. April 2025

Gredig + Partner AG

Karin Iseppi
Revisionsexpertin
Leitende Revisorin

ppa. Jonas Kühne
Revisor

Jahresrechnung 2024

Mitglied TREUHAND | SUISSE
 Mitglied von EXPERTSUISSE

Hauptsitz:
CH-7430 Thusis
Spitalstrasse 1

Zweigbüro:
CH-7000 Chur
Gäugelistrasse 4

Bilanz per 31.12.2024

Aktiven

Umlaufvermögen	Abschluss 2024 CHF	Abschluss 2023 CHF
Flüssige Mittel	29'518.59	96'344.44
Transferkonten	-	
Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	94.65	342.00
Kurzfristige Forderungen gegenüber staatl. Stellen	4'043.29	3'545.69
Vorräte	19'000.00	18'500.00
Aktive Rechnungsabgrenzungen	24.70	1'414.25
Total Umlaufvermögen	52'681.23	120'146.38

Anlagevermögen

Finanzanlagen	208.00	208.00
Mobile Sachanlagen	147'089.00	103'616.00
Immobilien Sachanlagen	947'966.00	989'092.00
Total Anlagevermögen	1'095'263.00	1'092'916.00

Total Aktiven	1'147'944.23	1'213'062.38
----------------------	---------------------	---------------------

Passiven

Kurzfristiges Fremdkapital	Abschluss 2024 CHF	Abschluss 2023 CHF
Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	153'718.35	114'446.00
Übrige kurzfristige Verbindlichkeiten	48.60	24'981.66
Passive Rechnungsabgrenzungen	2'455.25	2'594.00
Total kurzfristiges Fremdkapital	156'222.20	142'021.66

Langfristiges Fremdkapital

Langfristige verzinsliche Verbindlichkeiten	665'400.00	736'100.00
davon Covid19 Kredit	25'500.00	34'000.00
Rückstellungen	-	-
Total langfristiges Fremdkapital	665'400.00	736'100.00

Eigenkapital

Eigenkapital	348'300.00	348'300.00
Reserven	-13'359.00	-13'359.28
Gesetzliche Gewinnreserve	39'029.89	39'029.89
Gewinnvortrag oder Verlustvortrag (-)	-52'389.17	-66'205.01
Jahresgewinn / -verlust (-)	-8'618.69	13'815.84
Total Eigenkapital	326'322.03	334'940.72

Total Passiven	1'147'944.23	1'213'062.38
-----------------------	---------------------	---------------------

Erfolgsrechnung vom 01.01.2024 bis 31.12.2024

Betriebsertrag	Abschluss 2024 CHF	Budget 2024 CHF	Abschluss 2023 CHF
Ertrag Shop	186'106.65	192'000.00	187'452.12
Einnahmen Eintritte	332'247.00	326'210.00	335'792.00
Einnahmen Toiletten	23'246.99	18'900.00	24'705.66
Ertrag Führungen und Viamala Notte	11'105.00	9'000.00	3'750.00
Ertrag Catering	411.01	1'000.00	705.99
übrige Erträge	1'185.72	-	119.22
Erlösminderung	0.25	-	-
Total Betrieblicher Ertrag aus Lieferungen und Leistungen	554'302.62	547'110.00	552'524.99

Betriebsaufwand	Abschluss 2024 CHF	Budget 2024 CHF	Abschluss 2023 CHF
Wareneinkauf	88'592.75	95'000.00	99'998.05
Aufwand Wertebons Toilette	12'008.00	11'600.00	12'609.00
Aufwand Viamala Notte/Schatzsuche	8'906.60	10'000.00	12'090.04
Löhne inkl. Vorstand	191'876.90	166'260.42	163'585.73
Geschäftsstelle/Buchhaltung	40'000.00	40'000.00	40'000.00
Verwaltungs- und Informatikaufwand	16'243.34	16'211.23	14'387.63
Verbrauchsmaterial (Ticket, Miniguide usw.)	404.42	10'000.00	30.45
Reinigung/Unterhalt	22'445.53	18'200.00	23'525.87
Versicherung/Gebühren/Investitionen	6'165.20	4'000.00	4'780.06
Strom/Heizung/Wasser/Entsorgung	3'547.14	4'000.00	2'804.67
Büro/Telefon/Porti	1'842.05	3'111.23	2'470.36
Vorsteuerkorrektur MwSt	9'598.33	8'000.00	12'569.55
Werbeaufwand	14'453.46	11'650.00	9'712.76
Marketingbeitrag	50'000.00	50'000.00	50'000.00
Mietzins/Baurechtzins	6'720.00	6'720.00	6'720.00
Total Betrieblicher Aufwand	472'803.72	454'752.88	455'284.17

Jahresgewinn/-verlust	Abschluss 2024 CHF	Budget 2024 CHF	Abschluss 2023 CHF
Total betrieblicher Ertrag	554'302.62	547'110.00	552'524.99
Total betrieblicher Aufwand	472'803.72	454'752.88	455'284.17
Betriebsergebnis vor Abschreibungen, Finanzerfolg und Steuern (EBITDA)	81'498.90	92'357.12	97'240.82
Abschreibungen	66'486.13	50'000.00	58'819.42
Betriebsergebnis vor Finanzerfolg und Steuern (EBIT)	15'012.77	42'357.12	38'421.40
Bankzinsen/Spesen/Hypothekarzinsen/Finanzerträge	21'469.67	19'195.00	21'715.12
Rückstellungen/Planung		0.00	
Währungsgewinne/-verluste	-191.21	-	
Betriebsergebnis vor Steuern (EBT)	-6'265.69	23'162.12	16'706.28
Total a.o., einmaliger / perioden-fremder Aufwand und Ertrag			
A.o. Aufwand			
A.o. Ertrag			
Steuern	2'353.00	2'000.00	2'890.45
Jahresgewinn / Jahresverlust (-)	-8'618.69	21'162.12	13'815.83

Antrag über die Verwendung des Bilanzergebnisses

Verwendung Bilanzergebnis	31.12.2024 CHF	31.12.2023 CHF
Vortrag vom Vorjahr	-52'389.17	-66'205.01
Jahresgewinn / -verlust	-8'618.69	13'815.84
Bilanzergebnis	-61'007.86	-52'389.17

Der Vorstand beantragt der Generalversammlung das verfügbare Bilanzergebnis wie folgt zu verwenden

Vortrag auf neue Rechnung	-61'007.86	-52'389.17
----------------------------------	-------------------	-------------------

Anhang zur Jahresrechnung 2024

ViamalaInfra Betriebsgenossenschaft, Neudorfstrasse 46, 7430 Thusis

Die Genossenschaft fördert in gemeinsamer Selbsthilfe die Region im Einklang mit der Bevölkerung und Natur als Ferien-, Sport- und Kurregion, wodurch den im Tourismus tätigen Genossenschafte rn ein direkter materieller Vorteil verschafft werden soll. Als Selbsthilfeorganisation tritt die Genossenschaft als Koordinatorin und hauptsächlich Trägerin der touristischen Infrastruktur auf. Zu diesem Zweck erstreckt sich die Tätigkeit insbesondere auf den Bau und oder den Unterhalt von Anlagen und Einrichtungen sowie Organisation und Unterstützung von Veranstaltungen aller Art im Interesse des Gastes der Region.

Angaben über die in der Jahresrechnung angewandten Grundsätze

Die vorliegende Jahresrechnung wurde nach den Bestimmungen des Schweizer Gesetzes, insbesondere der Artikel über die kaufmännische Buchführung

und Rechnungslegung des Obligationenrechtes (32. Titel des Obligationenrechtes) erstellt. Die Rechnungslegung erfordert vom Verwaltungsrat Schätzungen und Beurteilungen, welche die Höhe der ausgewiesenen Vermögenswerte und Verbindlichkeiten sowie Eventualverbindlichkeiten im Zeitpunkt der Bilanzierung, aber auch Aufwendungen und Erträge der Berichtsperiode beeinflussen könnten. Der Verwaltungsrat entscheidet dabei jeweils im eigenen Ermessen über die Ausnutzung der bestehenden gesetzlichen Bewertungs- und Bilanzierungsspielräume. Zum Wohle der Genossenschaft können dabei im Rahmen des Vorsichtsprinzips Abschreibungen, Wertberichtigungen und Rückstellungen über das betriebswirtschaftlich benötigte Ausmass hinaus gebildet werden.

Verbindlichkeiten gegenüber nahestehenden Parteien	31.12.2024 CHF	31.12.2023 CHF
Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen: - gegenüber Nahestehenden	99'170.95	55'348.50
Sonstige Angaben	31.12.2024 CHF	31.12.2023 CHF
Verbindlichkeiten gegenüber Vorsorgeeinrichtungen	48.60	43.40
Gesamtbetrag der zur Sicherung eigener Verbindlichkeiten verwendeten Aktiven	600'000.00	600'000.00
Dienstbarkeitsvertrag mit der Korporation Bergschaft Schams Laufzeit 10.10.2002 - 10.10.2032, Aufwand p.a. CHF 6'000.00	6'000.00	6'000.00

COVID-19-Überbrückungskredit

Die ViamalaInfra Betriebsgenossenschaft hat als Überbrückungskredit einen verbürgten COVID-19-Kredit von total CHF 51'000.00 erhalten. Der Gesamtbetrag ist momentan zu 1.5% verzinst. Die Zinskonditionen können jeweils per 31. März aufgrund der Vorgaben des Eidg. Finanzdepartements an die Marktentwicklung angepasst werden. Die Genossenschaft beabsichtigt, den COVID-19-Kredit bis zum 8. April 2028 zurückzuführen. Für die Dauer der Inanspruchnahme des COVID-19-Kredits kann die Genossenschaft lediglich betriebswirtschaftliche Investitionen in das Anlagevermögen tätigen, darf keine Verzinsung der Anteilscheine vornehmen oder Tantiemen ausschütten. Zudem bestehen weitere Restriktionen betreffend Gewährung und Ablösung

von Darlehen gegenüber Gruppengesellschaften, Eigentümern und nahestehenden Personen. Im Zusammenhang mit den Bestimmungen zum Kapitalverlust bzw. einer Überschuldung nach Art. 725 OR gilt der verbürgte COVID-19-Kredit im Umfang von CHF 25'500.00 bis zum Ende der Laufzeit als Fremdkapital (Art. 24 des COVID-19-Solidarbürgschaftgesetz).

Wesentliche Ereignisse nach dem Bilanzstichtag

Nach dem Bilanzstichtag und bis zur Verabschiedung der Jahresrechnung durch den Verwaltungsrat sind keine wesentlichen Ereignisse eingetreten, welche die Aussagefähigkeit der Jahresrechnung beeinträchtigen könnten bzw. an dieser Stelle offengelegt werden müssten.

Anzahl Mitarbeiter	31.12.2024 CHF	31.12.2023 CHF
Die Anzahl der Vollzeitstellen liegt im Jahresdurchschnitt nicht über	10	10

Budget 2025

Betriebsertrag	Budget 2026 CHF	Budget 2025 CHF
Ertrag Shop	220'000.00	228'000.00
Einnahmen Eintritte	356'000.00	360'500.00
Einnahmen Toiletten	24'000.00	18'900.00
Ertrag Führungen und Viamala Notte	11'000.00	9'000.00
Ertrag Catering	-	1'000.00
übrige Erträge	-	-
Erlösminderung	-	-
Total Betrieblicher Ertrag aus Lieferungen und Leistungen	611'000.00	617'400.00

Betriebsaufwand	Budget 2026 CHF	Budget 2025 CHF
Wareneinkauf	103'000.00	113'500.00
Aufwand Wertebons Toilette	12'000.00	5'800.00
Aufwand Viamala Notte/Schatzsuche	9'000.00	10'000.00
Löhne inkl. Vorstand	224'627.75	216'392.92
Geschäftsstelle/Buchhaltung	40'000.00	40'000.00
Verwaltungs- und Informatikaufwand	12'990.00	16'211.23
Verbrauchsmaterial (Ticket, Miniguide usw.)	3'000.00	10'000.00
Reinigung/Unterhalt	21'300.00	18'200.00
Versicherung/Gebühren/Investitionen	6'165.20	4'000.00
Strom/Heizung/Wasser/Entsorgung	3'800.00	4'000.00
Büro/Telefon/Porti	2'640.00	3'111.23
Vorsteuerkorrektur MwSt	10'000.00	8'000.00
Werbeaufwand	15'650.00	11'650.00
Marketingbeitrag	50'000.00	50'000.00
Mietzins/Baurechtszins	6'000.00	6'720.00
Total Betrieblicher Aufwand	520'172.95	517'585.38

	Budget 2026 CHF	Budget 2025 CHF
Total betrieblicher Ertrag	611'000.00	617'400.00
Total betrieblicher Aufwand	520'172.95	517'585.38
Betriebsergebnis vor Abschreibungen, Finanzerfolg und Steuern (EBITDA)	90'827.05	99'814.62
Abschreibungen	55'000.00	60'000.00
Betriebsergebnis vor Finanzerfolg und Steuern (EBIT)	35'827.05	39'814.62
Bankzinsen/Spesen	20'595.00	19'195.00
Rückstellungen/Planung	0.00	0.00
Währungsgewinne/-verluste	-	-
Betriebsergebnis vor Steuern (EBT)	15'232.05	20'619.62
Total a.o., einmaliger / perioden-fremder Aufwand und Ertrag		
A.o. Aufwand		-
A.o. Ertrag		-
Steuern	2'500.00	2'000.00
Jahresgewinn / Jahresverlust (-)	12'732.05	18'619.62

